

НЕНОРМИРОВАННЫЙ РАБОЧИЙ ДЕНЬ

Особый режим работы, в соответствии с которым отдельные работники могут по распоряжению работодателя **при необходимости эпизодически** привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени.

Отражение режима работы в договоре.

Такой режим работы обязательно указывается в трудовом договоре (ст. 100 ТК РФ).

Согласие работника на работу за пределами рабочего дня получать не нужно.

Основание для привлечения к работе.

Распоряжение (приказ) руководителя организации с указанием любой причины для привлечения к работе. Допустима **устная форма** распоряжения.

Лица, привлекаемые к работе.

Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем **должен быть зафиксирован** в локальных актах организации (Правила внутреннего трудового распорядка (далее — ПВТР)) или коллективном договоре.

Дополнительный отдых.

Предоставляется оплачиваемый отпуск — **не менее трех дней** (ст. 119 ТК РФ). Возможна его замена на **денежную компенсацию**.

Отказ работодателя от предоставления отпуска

за ненормированный рабочий день в связи с тем, что работник не привлекался в течение года к работе в режиме ненормированного рабочего дня, **является незаконным**.

Согласие работника на работу за пределами рабочего дня **получать не нужно**.

Периодичность привлечения к труду.

Периодически (ст. 101 ТК РФ), по мнению судов, — **не более трех раз в неделю**. Если ненормированный день устанавливается после заключения трудового договора, требуется заключить к нему **дополнительное соглашение**.

КОЛЛЕГИ!
ЗАВТРА ЖДУ ВСЕХ В ОФИСЕ
В 6 УТРА. НЕ ОПАЗДЫВАЙТЕ!



Вопрос: работник с установленным трудовым договором ненормированным рабочим днем регулярно выезжает в командировку в течение рабочей недели, а возвращается в ночь на субботу. Правмерно ли работодатель отказывает в оплате времени возвращения работника в субботу по правилам работы в выходной или нерабочий праздничный день, ссылаясь на ненормированный рабочий день?

Согласно ч. 1 ст. 166 ТК РФ служебная командировка — поездка работника по распоряжению работодателя на определенный срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы. В соответствии с Положением об особенностях направления работников в служебные командировки оплата труда работника, в случае привлечения его к работе в выходные или нерабочие праздничные дни, производится в соответствии с трудовым законодательством.

Работники с ненормированным рабочим днем освобождаются от работы в выходные и нерабочие праздничные дни на общих основаниях. При этом работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается по нормам ст. 153 ТК РФ.

Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов) (ч. 3 ст. 153 ТК РФ).

Таким образом, **если прилет из командировки приходится на выходной день, являющийся для работника таковым в соответствии с графиком работы, то такой день должен быть оплачен по правилам оплаты работы в выходной или нерабочий праздничный день.**

Вопрос: от чего может зависеть продолжительность отпуска за ненормированный рабочий день?

Продолжительность отпуска за ненормированный рабочий день может зависеть от должности, но **не зависит от количества часов**, фактически отработанных в течение рабочего года за пределами нормы. Поэтому всем работникам, которым установлен режим ненормированного рабочего дня, дополнительный отпуск предоставляется полностью той продолжительности, которая установлена по занимаемой должности, в том числе если к работе за пределами рабочего времени в течение года вообще не привлекались. Если необходимость в переработках отпала, можно ставить вопрос не о лишении работника права на дополнительный отпуск в очередном году, а об отмене ему на будущее ненормированного режима как такового.



ВАШ ПРАВОВОЙ ИНСПЕКТОР ТРУДА ПРОФСОЮЗА

эл. почта: _____

Сайт rosprofzhel.ru Телеграм [rosprofzhel_rzd](https://t.me/rosprofzhel_rzd) Телеграм [pravovoyinspector](https://t.me/pravovoyinspector)



2025

ИЮНЬ

ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23 30	24	25	26	27	28	29