

ПОЛИТИКА
Общественной организации - Российского профессионального союза
железнодорожников и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ)
в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика Общественной организации - Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей (далее – РОСПРОФЖЕЛ, Профсоюз) в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) определяет цели и принципы обработки персональных данных в РОСПРОФЖЕЛ, субъектный состав связанных с обработкой отношений и объем обрабатываемых данных, порядок и условия обработки, меры по обеспечению их безопасности, права субъектов персональных данных (далее — субъекты) и обязанности Профсоюза как оператора персональных данных.

1.2. Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом РОСПРОФЖЕЛ.

1.3. Цель настоящей Политики — обеспечение соблюдения РОСПРОФЖЕЛ требований законодательства Российской Федерации о персональных данных, защита прав и свобод членов и работников РОСПРОФЖЕЛ, иных лиц при обработке персональных данных, включая защиту права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.4. Политика распространяется на все процессы обработки персональных данных в РОСПРОФЖЕЛ, включая автоматизированную и неавтоматизированную обработку, а также обработку, осуществляемую по поручению Профсоюза.

1.5. Политика является основой для разработки собственных нормативных актов, определяющих политику обработки персональных данных организациями РОСПРОФЖЕЛ, зарегистрированными в качестве юридических лиц в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – организации Профсоюза).

1.6. Политика является открытым документом и размещается в свободном доступе на официальном сайте Профсоюза (<https://rosprofzhel.ru>).

2. Основные понятия

2.1. В настоящей Политике применяются следующие понятия (в значениях, установленных законодательством Российской Федерации о персональных данных):

2.1. Персональные данные — любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определённому или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Субъект персональных данных — физическое лицо, к которому относятся обрабатываемые персональные данные.

2.3. Оператор — РОСПРОФЖЕЛ, самостоятельно или совместно с другими лицами организующий и (или) осуществляющий обработку персональных данных, а также определяющий цели обработки, состав персональных данных и действия (операции), совершаемые с ними.

2.4. Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий, совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации или без их использования (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение).

2.5. Автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.6. Неавтоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных без использования средств вычислительной техники.

2.7. Предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому лицу или определённому кругу лиц.

2.8. Распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц.

2.9. Блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.10. Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.11. Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых без использования дополнительной информации становится невозможным определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту.

2.12. Информационная система персональных данных (ИСПДн) — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.13. Конфиденциальность персональных данных — обязательное для соблюдения оператором и иными лицами, получившими доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия субъекта или наличия иного законного основания.

2.14. Безопасность персональных данных — состояние защищённости персональных данных, обеспечивающее их конфиденциальность, целостность и доступность при обработке.

2.15. Защита персональных данных — правовые, организационные и технические меры, направленные на предотвращение неправомерного или случайного доступа к персональным данным, а также на иные неправомерные действия в отношении персональных данных.

2.16. Биометрические персональные данные — сведения, характеризующие физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность, и которые используются оператором для установления личности субъекта.

2.17. Специальные категории персональных данных — персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

2.18. Трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или юридическому лицу.

2.19. Срок хранения персональных данных — период, в течение которого персональные данные хранятся в форме, позволяющей определить субъекта, и который определяется целями обработки, требованиями законодательства, договором или согласием субъекта.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных осуществляется в целях:
реализации задач и полномочий, возложенных на РОСПРОФЖЕЛ в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом РОСПРОФЖЕЛ;

обеспечения соблюдения федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

заключения и исполнения договоров и соглашений в рамках трудовых и гражданско-правовых отношений.

3.2. Перечень целей обработки персональных данных в зависимости от состава персональных данных и их категорий, а также категорий субъектов персональных данных определен в Приложении №1 к настоящей Политике.

4. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных в Профсоюзе осуществляется на основании следующих принципов:

- 4.1. Законность и справедливость обработки.
- 4.2. Целевое ограничение: обработка ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей; не допускается обработка, несовместимая с целями сбора.
- 4.3. Минимизация: обрабатываются только те персональные данные, которые необходимы для заявленных целей.
- 4.4. Соразмерность: содержание и объём персональных данных соответствуют заявленным целям; избыточность не допускается.
- 4.5. Точность и актуальность персональных данных; при необходимости — их обновление.
- 4.6. Ограничение хранения: хранение — не дольше, чем того требуют цели обработки или сроки, установленные статьёй 5 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».
- 4.7. Конфиденциальность: исключение неправомерного раскрытия персональных данных.
- 4.8. Безопасность: принятие необходимых правовых, организационных и технических мер защиты от неправомерного или случайного доступа, копирования, предоставления, распространения, а также от иных угроз.

5. Правовые основания обработки персональных данных

5.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных, на основании которых допускается обработка персональных данных в РОСПРОФЖЕЛ, являются:

- 1) согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных с учетом требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации для соответствующей категории персональных данных;
- 2) достижение целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, осуществление и выполнение возложенных на РОСПРОФЖЕЛ законодательством Российской Федерации и Уставом РОСПРОФЖЕЛ функций, полномочий и обязанностей;
- 3) судебные акты, акты другого органа или должностного лица, подлежащие исполнению РОСПРОФЖЕЛ в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве;
- 4) договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также договор, заключенный по инициативе субъекта персональных данных или договор, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

5) обеспечение и (или) осуществление защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

6) осуществление прав и законных интересов РОСПРОФЖЕЛ или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

7) осуществление профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

8) обработка персональных данных в статистических или иных исследовательских целях при условии их обязательного обезличивания;

9) обработка персональных данных в целях опубликования или обязательного раскрытия информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Права субъектов персональных данных

6.1. Субъект имеет право получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных Профсоюзом, включая сведения, предусмотренные ст. 14 Федерального закона «О персональных данных» (оператор, цели, правовые основания, источники, категории данных, сроки, трансграничная передача, лица, имеющие доступ, последствия отказа и т. д.).

6.2. Субъект вправе требовать уточнения (обновления, исправления), блокирования или уничтожения своих персональных данных, если данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или избыточными для заявленных целей.

6.3. Субъект вправе отозвать согласие на обработку персональных данных (включая отдельный отзыв согласия на распространение данных), если обработка основана на согласии.

6.4. Субъект вправе требовать уведомления всех лиц, которым ранее были предоставлены его персональные данные, об устранении нарушений, внесении изменений, блокировании или уничтожении данных (если это не невозможно или не требует несоразмерных усилий).

6.5. Субъект имеет право не быть объектом решений, основанных исключительно на автоматизированной обработке, влекущих юридические последствия или иным образом существенно затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных законом.

6.6. Субъект вправе обжаловать действия (бездействие) Профсоюза при обработке его персональных данных в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных либо в суд.

6.7. Запрос субъекта (представителя) должен содержать сведения, позволяющие его идентифицировать, и быть подписан; Профсоюз рассматривает обращения и предоставляет ответ в сроки и порядке, установленные законодательством и локальными нормативными актами.

7. Категории субъектов и объём обрабатываемых персональных данных

7.1. Профсоюз обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов: работники и учащиеся, на которых распространяют свое действие коллективные договоры и соглашения, заключаемые организациями РОСПРОФЖЕЛ в сфере социального партнерства; кандидаты в члены Профсоюза; члены Профсоюза и их родственники; соискатели и работники Профсоюза и их родственники; бывшие работники Профсоюза; контрагенты и их представители; лица, обратившиеся в Профсоюз; посетители объектов Профсоюза; иные лица в рамках уставной деятельности.

7.2. Состав и категории персональных данных по каждой цели обработки определены в Приложении №1 к настоящей Политике (перечень целей, категории персональных данных — общие/специальные/биометрические — и категории субъектов).

7.3. Обработка специальных и биометрических персональных данных допускается при наличии письменного согласия субъекта либо в случаях, предусмотренных законом.

7.4. Обработка персональных данных, разрешённых субъектом для распространения, осуществляется на основании отдельного согласия, оформленного в соответствии с требованиями закона (с возможностью указания запретов и условий распространения).

8. Организация обработки и обеспечения безопасности персональных данных

В целях соблюдения принципов и требований законодательства Профсоюз реализует организационные и технические меры:

8.1. Назначает ответственное лицо за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных. Ответственный организует взаимодействие, контроль, консультирование и обучение работников Профсоюза.

8.2. Принимает локальные нормативные акты (положения, регламенты, инструкции), определяющие порядок обработки и меры защиты персональных данных на всех этапах их жизненного цикла.

8.3. Ограничивает и разграничивает доступ к персональным данным: доступ предоставляется только лицам, чьи должностные обязанности предусматривают обработку на основании утверждённых ролей/прав.

8.4. Обеспечивает конфиденциальность персональных данных: все допущенные к обработке лица обязуются не разглашать персональные данные и использовать их исключительно для служебных целей.

8.5. Реализует комплекс мер информационной безопасности: применение антивирусной защиты, средств межсетевого экранирования, средств контроля и регистрации событий безопасности, резервного копирования, шифрования (при необходимости), защиты каналов связи;

использование сертифицированных средств защиты информации (при наличии требований).

8.6. Ведёт учёт носителей и контроль операций с персональными данными, в том числе регистрацию обращений к базам, выгрузок и копирований; исключает хранение персональных данных в открытых сетевых каталогах и на несанкционированных ресурсах.

8.7. Размещает базы персональных данных на территории Российской Федерации; обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение и извлечение персональных данных с использованием баз данных, находящихся в Российской Федерации (если не применяется исключение, установленное законом).

8.8. Оценивает вред и угрозы безопасности персональных данных, проводит моделирование угроз и при необходимости актуализацию уровней защищённости ИСПДн; разрабатывает и поддерживает в актуальном состоянии комплект организационно-распорядительной документации по защите персональных данных.

8.9. Проводит обучение и информирование работников Профсоюза, допущенных к обработке персональных данных, о требованиях законодательства и локальных нормативных актов Профсоюза.

8.10. Организует взаимодействие с третьими лицами: поручает обработку персональных данных по договору с установлением цели, перечня операций, требований к защите, обязательств по конфиденциальности и ответственности; контролирует исполнение поручения.

8.11. Обеспечивает порядок учёта и хранения материальных носителей (бумажных документов) — в запираемых помещениях и шкафах; электронных данных — в защищённых сегментах; обеспечивает резервирование и восстановление.

8.12. Реагирует на инциденты: выявляет, расследует и документирует нарушения, принимает меры по их устранению и предупреждению, уведомляет субъекта и уполномоченные органы в случаях, предусмотренных законом.

8.13. При трансграничной передаче до ее начала проводит оценку правового режима и мер защиты у получателя; обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации, учёт ограничений по странам и правовым юрисдикциям.

8.14. Порядок и способы уничтожения персональных данных в РОСПРОФЖЕЛ определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами РОСПРОФЖЕЛ.

Персональные данные подлежат уничтожению в следующих случаях:

1) по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;

2) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) при предоставлении субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные:

а) являются неполными, устаревшими, неточными (при условии, что уточнение персональных данных невозможно);

б) персональные данные получены незаконно;

в) персональные данные не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

4) при выявлении неправомерной обработки персональных данных (в случае невозможности обеспечить правомерность обработки персональных данных);

5) в случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Контроль за соблюдением требований настоящей Политики осуществляет ответственное лицо и уполномоченные на то лица Профсоюза.

9.2. Лица, виновные в нарушении требований Политики и законодательства о персональных данных, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Профсоюза.

Приложение №1

к Политике РОСПРОФЖЕЛ

в отношении обработки персональных данных

Перечень целей обработки персональных данных, состава персональных данных и их категорий, а также категорий субъектов персональных данных

№	Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Состав персональных данных	Категория персональных данных
1	Осуществление уставной деятельности РОСПРОФЖЕЛ	Члены Профсоюза; кандидаты в члены Профсоюза	Фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; гражданство; пол; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); адрес регистрации и проживания; контактный телефон; адрес электронной почты; сведения о месте работы, учёбы, должности, профессии, специальности, роде деятельности; номер профсоюзного билета; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); семейное положение; состав семьи; степень родства; награды Профсоюза и другие; фотоизображение	Общие
2	Кадровое обеспечение	Работники Профсоюза; кандидаты; бывшие работники	Фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; паспортные данные; адрес регистрации и проживания; контактный телефон; адрес электронной почты; СНИЛС; ИНН; сведения об образовании, о должности, профессии, специальности, квалификации, опыте работы; семейное положение; состав семьи; реквизиты трудовой книжки; сведения о воинском учёте; фотоизображение	Общие

№	Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Состав персональных данных	Категория персональных данных
3	Обеспечение социальных гарантий	Члены Профсоюза; работники; члены семей	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; паспортные данные; адрес регистрации и проживания; контактный телефон; сведения о членах семьи; степень родства; сведения о доходах; банковские реквизиты; сведения о предоставляемых льготах и компенсациях; сведения о состоянии здоровья в объёме, необходимом для предоставления льгот; СНИЛС, номер профсоюзного билета	Общие, специальные
4	Бухгалтерский и налоговый учёт	Члены Профсоюза, работники Профсоюза; уволенные работники; родственники работников; контрагенты (их представители)	Фамилия, имя, отчество; паспортные данные; ИНН; СНИЛС; адрес регистрации и места жительства; реквизиты банковского счёта и карты; сведения о доходах и удержаниях; номер профсоюзного билета, контактный телефон; сведения о месте работы (учебы) и должности (профессии, специальности), семейное положение; состав семьи; степень родства; награды Профсоюза, табельный номер; данные водительского удостоверения; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; номер профсоюзного билета	Общие
5	Организация мероприятий	Члены Профсоюза; приглашённые лица	Фамилия, имя, отчество; контактные данные; должность (профессия, специальность); место работы (учебы); номер профсоюзного билета	Общие
6	Обеспечение пропускного и	Работники; посетители объектов	Фамилия, имя, отчество; паспортные данные; фотоизображение; место	Общие

№	Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Состав персональных данных	Категория персональных данных
	внутриобъектового режима		работы/учёбы, (должность, профессия, специальность); гос. номер транспортного средства; сведения о времени входа/выхода	
7	Рассмотрение обращений граждан	Граждане, обратившиеся в Профсоюз	Фамилия, имя, отчество; адрес; контактные данные; содержание обращения; прилагаемые документы; место работы/учёбы (должность, профессия, специальность); номер профсоюзного билета	Общие
8	Исполнение договоров и соглашений	Контрагенты (их представители)	Фамилия, имя, отчество; место работы, должность, профессия, специальность; паспортные данные, адрес регистрации; ИНН; СНИЛС, реквизиты банковского счёта и карты, контактные данные; реквизиты доверенности	Общие
9	Взаимодействие с государственными органами и организациями	Члены Профсоюза; работники; контрагенты	Фамилия, имя, отчество; место работы, должность, профессия, специальность; контактные данные; сведения, предусмотренные законодательством или официальным запросом	Общие

*** Категории персональных данных:**

- **Общие** — сведения, не относящиеся к специальным или биометрическим категориям;
- **Специальные**¹ — сведения, касающиеся состояния здоровья.

¹ Обработка специальных категорий данных осуществляется только при наличии письменного согласия субъекта или в случаях, предусмотренных законом.