



ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 апреля 2022 г.

г. Москва

№

**Об общих требованиях к
экспертной оценке проектов
коллективных договоров,
заключаемых первичными
профсоюзными организациями
РОСПРОФЖЕЛ**

В течение 2022 года нашему Профсоюзу предстоит заключить на новый трехлетний период два отраслевых соглашения, а первичным профсоюзным организациям РОСПРОФЖЕЛ – заключить (пролонгировать) свыше 320 коллективных договоров.

Коллективно-договорная кампания будет проходить в условиях жестких международных политико-экономических санкций, объявленных России, отягощенных продолжающимися ограничениями, связанными с пандемией новой коронавирусной инфекции и усилением инфляции. В этой связи у многих работодателей ожидается снижение объемов выполняемой работы и ухудшение финансово-экономического положения.

Профсоюзное мониторинговое уже выявляет случаи секвестирования условий действующих коллективных договоров, снижения размеров или отмены отдельных выплат при согласии соответствующей первичной профсоюзной организации, без запроса финансово-экономических обоснований, без предварительного информирования работников и (или) неработающих пенсионеров, без проведения установленных процедур по возможности приостановления отдельных гарантий и льгот, предусмотренных отраслевыми соглашениями, с игнорированием позиции вышестоящей организации Профсоюза.

Это вызывает законное недовольство работников – членов РОСПРОФЖЕЛ, наносит ущерб авторитету Профсоюза.

На основании вышеизложенного, в целях сохранения стабильной социальной обстановки в трудовых коллективах, Президиум Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ) **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Считать одной из приоритетных задач комитетов организаций Профсоюза всех уровней сохранение традиционных гарантий, компенсаций и льгот, предоставляемых работникам, неработающим пенсионерам и другим лицам в соответствии с действующими коллективными договорами.

2. Утвердить Общие требования к экспертной оценке проектов коллективных договоров, заключаемых первичными профсоюзными организациями РОСПРОФЖЕЛ (см. приложение).

3. Комитетам дорожных территориальных и территориальных организаций Профсоюза рассматривать на заседаниях выборных профсоюзных органов вопросы о работе председателей и комитетов организаций Профсоюза при принятии коллективного договора (дополнительных соглашений к коллективному договору).

4. Предупредить причастных работников организаций Профсоюза о персональной ответственности (в том числе дисциплинарной) за соблюдение настоящего Постановления и утвержденных Общих требований к экспертной оценке проектов коллективных договоров, заключаемых первичными профсоюзными организациями РОСПРОФЖЕЛ.

5. Постановление Президиума Профсоюза от 12 апреля 2017 г. № 7.42 признать утратившим силу.

6. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Председателя Профсоюза С.В. Тюменева.

Председатель Профсоюза

С.И. Черногаев

**Общие требования
к экспертной оценке проектов коллективных договоров, заключаемых
первичными профсоюзными организациями РОСПРОФЖЕЛ**

1. Настоящие Общие требования к экспертной оценке проектов коллективных договоров, заключаемых первичными профсоюзными организациями РОСПРОФЖЕЛ (далее – Общие требования) разработаны в целях социально-экономической защиты работников – членов РОСПРОФЖЕЛ и поддержки неработающих пенсионеров и иных лиц, упомянутых в коллективных договорах

2. Председателям и профсоюзным комитетам первичных (объединенных первичных) профсоюзных организаций, членам комиссий (рабочих групп) по подготовке проектов коллективных договоров и контролю за их выполнением (от стороны работников):

1. занимать принципиальную позицию при проведении коллективных переговоров, процедурные вопросы решать строго в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом РОСПРОФЖЕЛ, настоящим Порядком;

2. принимать меры по сохранению в коллективных договорах имеющихся традиционных гарантий, компенсаций и льгот работникам, неработающим пенсионерам и иным лицам, упоминаемым в коллективных договорах (в том числе детям работников, членам семей работников, работникам организаций РОСПРОФЖЕЛ, лицам, приравненным к неработающим пенсионерам, лицам, награжденным различными знаками отличия, включая «Почетных железнодорожников» и «Лауреатов премии РОСПРОФЖЕЛ» и другим, далее – иным лицам), а также других значимых норм коллективных договоров (в том числе по индексации заработной платы, улучшению условий и охраны труда, сохранению рабочих мест, проведению культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий, развитию страховых программ и негосударственного пенсионного обеспечения, отчислению средств профсоюзным организациям на уставную деятельность и оплату труда работникам РОСПРОФЖЕЛ и других, далее – значимые нормы);

3. не допускать несоответствия коллективных договоров нормам трудового законодательства, обязательным нормам отраслевых и иных соглашений, заключенных РОСПРОФЖЕЛ, а также соглашений, заключенных на региональном уровне, использовать при проведении экспертной оценки коллективных договоров электронную базу указанных соглашений, размещенную в Едином реестре организаций РОСПРОФЖЕЛ;

4. требовать от работодателя финансово-экономического обоснования его предложений по уменьшению в коллективном договоре гарантий, компенсаций и льгот, предоставляемых работникам и (или) неработающим пенсионерам, и (или) иным лицам, и (или) значимых норм; при отсутствии таких обоснований и (или) предоставлении информации, недостаточной для объективной оценки поступивших предложений – не соглашаться с такими предложениями.

3. Профсоюзным комитетам первичных (объединенных первичных) профсоюзных организаций, в том числе организаций прямого подчинения ЦК РОСПРОФЖЕЛ:

1. информировать соответствующие вышестоящие органы Профсоюза о предложениях работодателей по внесению в действующие коллективные договоры организаций изменений и дополнений, предусматривающих уменьшение гарантий, компенсаций и льгот работникам и (или) неработающим пенсионерам, и (или) иным лицам, и (или) значимых норм (не позднее трёх рабочих дней после получения таких предложений от работодателя);

2. направлять письменно в соответствующие выборные органы организаций Профсоюза проекты коллективных договоров и дополнительных соглашений по внесению в действующие коллективные договоры организаций изменений и дополнений, предусматривающих уменьшение гарантий, компенсаций и льгот работникам и (или) неработающим пенсионерам, и (или) иным лицам, и (или) значимых норм, с пояснительной запиской и доводами работодателя для проведения им экспертной оценки (в течение пяти рабочих дней после получения от работодателя проектов таких документов);

3. доводить результаты проведенной экспертной оценки до работодателя (в течение трёх рабочих дней после получения от соответствующего выборного органа или уполномоченного лица вышестоящей организации Профсоюза);

4. в обязательном порядке учитывать результаты экспертной оценки в коллективных переговорах; в случае игнорирования работодателем результатов экспертной оценки информировать об этом письменно комитет вышестоящей организации Профсоюза;

5. в соответствии с пунктом 6.5.7. Устава РОСПРОФЖЕЛ в обязательном порядке рассматривать и согласовывать на заседаниях профсоюзных комитетов проекты коллективных договоров, проекты дополнительных соглашений к коллективным договорам (до их подписания полномочными представителями сторон);

6. в случаях, когда в связи со сложной финансово-экономической ситуацией дополнительное соглашение к коллективному договору, ухудшающее положение работников и (или) неработающих пенсионеров, и (или) иных лиц, и (или) значимых норм, может быть принято, заранее информировать работников и (или) неработающих пенсионеров, и (или) иных лиц о предстоящем внесении в соответствующий коллективный договор таких изменений и дополнений для того, чтобы работники и (или) неработающие пенсионеры, и (или) иные лица, если это касается возможности получения какой-либо выплаты или иной льготы, могли

вовремя сделать осознанный выбор или повлиять на решение (предложение) работодателя;

7. для усиления профсоюзной позиции на коллективных переговорах включать, при необходимости, в состав комиссий (рабочих групп) по подготовке коллективных договоров и контролю за их выполнением или приглашать в качестве экспертов представителей вышестоящих организаций Профсоюза (по согласованию).

4. Профсоюзным комитетам первичных (объединенных первичных) профсоюзных организаций прямого подчинения Центрального Комитета Профсоюза (далее – ЦК Профсоюза):

1. информировать руководителей Профсоюза (в рабочем порядке) и причастных работников Департамента социального партнёрства, труда и заработной платы Аппарата ЦК Профсоюза (по электронной почте с приложением текста подготовленного к подписанию документа (документов) в формате WORD) о предполагаемой дате подписания коллективного договора или дополнительного соглашения к коллективному договору (не позднее двух рабочих дней со дня, когда была согласована дата подписания), а затем и о факте подписания коллективного договора или дополнительного соглашения к коллективному договору (в день подписания или в следующий рабочий день после подписания);

2. коллективные договоры и дополнительные соглашения к ним после получения с уведомительной регистрации в течение трёх рабочих дней размещать в электронной базе коллективных договоров (в сканированном виде и в формате WORD); извещать об этом причастных работников Департамента социального партнёрства, труда и заработной платы Аппарата ЦК Профсоюза;

3. Еженедельно информировать причастных работников Департамента социального партнерства, труда и заработной платы Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ о ходе коллективно-договорной кампании в своих организациях.

5. Рекомендовать комитетам дорожных территориальных и территориальных организаций Профсоюза:

1. назначить работников, ответственных за организацию работы по проведению экспертной оценки коллективных договоров, заключаемых первичными (объединенными первичными) профсоюзными организациями, находящимися в Дорпрофжел или Терпрофжел на профсоюзном обслуживании;

2. проводить экспертную оценку проектов коллективных договоров (в двухнедельный срок после получения) и дополнительных соглашений к ним (в семидневный срок после получения) на предмет соответствия трудовому законодательству Российской Федерации, отраслевым и иным соглашениям, заключенным РОСПРОФЖЕЛ, соглашениям, заключенным на региональном уровне, а также с целью выявления формулировок, ухудшающих положение работников и (или) неработающих пенсионеров, и (или) иных лиц, и (или) значимых норм, по сравнению с ранее заключенным коллективным договором данной организации (её филиалов, представительств и иных обособленных структурных подразделений);

3. информировать руководителей Профсоюза (оперативно в рабочем порядке) и причастных работников Департамента социального партнёрства, труда и заработной платы Аппарата ЦК Профсоюза (по электронной почте или по телефону) о наиболее значимых предложениях работодателей по внесению в действующие коллективные договоры организаций изменений и дополнений, предусматривающих уменьшение гарантий, компенсаций и льгот работникам и (или) неработающим пенсионерам, и (или) иным лицам, и (или) значимых норм (не позднее двух рабочих дней после получения такой информации);

4. контролировать направление работодателем (его представителем) подписанных коллективных договоров и дополнительных соглашений к ним в установленные трудовым законодательством порядке и сроки на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду и, в течение трёх рабочих дней после их регистрации, размещение ответственными работниками в электронной базе реестра коллективных договоров, созданной в программе РОСПРОФЖЕЛ 1-С «Реестр организаций РОСПРОФЖЕЛ» (в сканированном виде и в формате WORD);

5. в случае нарушения председателями и профсоюзными комитетами соответствующих первичных профсоюзных организаций настоящего Порядка, рассматривать на заседаниях своих выборных органов вопрос о действиях (бездействии) председателя и профсоюзного комитета первичной (объединенной первичной) профсоюзной организации по вопросам социально-экономической защиты работников, неработающих пенсионеров и иных лиц при принятии коллективного договора и (или) дополнительных соглашений к коллективному договору, нанесении ущерба авторитету и репутации РОСПРОФЖЕЛ.

О принятых решениях оперативно информировать Председателя (курирующих заместителей Председателя) Профсоюза, причастных работников Аппарата ЦК Профсоюза;

6. еженедельно информировать работников Департамента социального партнерства, труда и заработной платы Аппарата ЦК РОСПРОФЖЕЛ о ходе коллективно-договорной кампании в курируемых организациях.

6. Департаменту социального партнёрства, труда и заработной платы Аппарата ЦК Профсоюза (А.А. Лощагин):

1. назначить работников Департамента, ответственных за организацию работы по проведению экспертной оценки коллективных договоров, заключаемых первичными (объединенными первичными) профсоюзными организациями прямого подчинения ЦК Профсоюза;

2. проводить (с участием причастных структурных подразделений Аппарата ЦК Профсоюза, по согласованию) экспертную оценку проектов коллективных договоров (оперативно, но не позднее, чем в двухнедельный срок после получения) и дополнительных соглашений к ним (оперативно, но не позднее чем в семидневный срок после получения) на предмет соответствия трудовому законодательству Российской Федерации, отраслевым и иным соглашениям, заключенным РОСПРОФЖЕЛ, соглашениям, заключенным на региональном уровне, а также с целью выявления условий, ухудшающих положение работников

и (или) неработающих пенсионеров, и (или) иных лиц, и (или) значимых норм по сравнению с ранее заключенным коллективным договором данной организации;

3. контролировать направление работодателем подписанных коллективных договоров и дополнительных соглашений к ним в установленные трудовым законодательством порядке и сроки на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду и, в течение трёх календарных дней после их регистрации, размещение ответственными работниками соответствующей первичной (объединенной первичной) профсоюзной организации в электронной базе реестра коллективных договоров, созданной и действующей в программе РОСПРОФЖЕЛ 1-С «Реестр организаций РОСПРОФЖЕЛ» (в сканированном виде и в формате WORD);

4. информировать руководителей Профсоюза (оперативно в рабочем порядке) о ставших известными предложениях работодателей по внесению в действующие коллективные договоры организаций изменений и дополнений, предусматривающих уменьшение гарантий, компенсаций и льгот работникам, и (или) неработающим пенсионерам, и (или) иным лицам, и (или) значимых норм (на следующий день после получения такой информации);

5. информировать руководителей Профсоюза (оперативно в рабочем порядке) о случаях игнорирования профсоюзным комитетом соответствующей первичной (объединенной первичной) профсоюзной организации прямого подчинения ЦК Профсоюза результатов экспертной оценки, проведенной специалистами Аппарата ЦК Профсоюза;

6. информировать комитеты дорожных территориальных организаций Профсоюза о заключенных коллективных договорах и дополнительных соглашениях к коллективным договорам организаций прямого подчинения ЦК Профсоюза (в течение трех рабочих дней после получения от соответствующей первичной (объединенной первичной) профсоюзной организации прямого подчинения ЦК Профсоюза данного документа после регистрации);

7. о случаях нарушения профсоюзными комитетами соответствующих первичных (объединенных первичных) профсоюзных организаций прямого подчинения ЦК Профсоюза настоящего Порядка оперативно информировать Председателя (курирующих заместителей Председателя) Профсоюза, предлагать к рассмотрению на заседании Президиума Профсоюза вопрос о действиях (бездействии) председателя и профсоюзного комитета первичной (объединенной первичной) профсоюзной организации по вопросам социально-экономической защиты работников и (или) неработающих пенсионеров, и (или) иных лиц при принятии коллективного договора и (или) дополнительных соглашений к коллективному договору;

8. вносить предложения руководителям Профсоюза о направлении на обучение (повышение квалификации) по тематике ведения коллективных переговоров и заключения коллективного договора (знание трудового законодательства, локальных нормативных актов, тактики и психологии ведения переговоров и др.) председателя и (или) заместителей председателя первичной

(объединенной первичной) профсоюзной организации прямого подчинения ЦК Профсоюза;

9. ежеквартально проводить сверку коллективных договоров и дополнительных соглашений к ним, фактически принятых в организациях прямого подчинения ЦК Профсоюза, и их электронных версий, размещенных в базе реестра коллективных договоров РОСПРОФЖЕЛ в программе 1С «Реестр организаций РОСПРОФЖЕЛ»;

10. в период массового заключения (перезаключения) коллективных договоров еженедельно составлять сводную справку о ходе коллективно-договорной кампании в организациях РОСПРОФЖЕЛ.